



**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ İLE  
SAMSUN SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI  
ARASINDA UYGULAMALI EĞİTİM İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**



**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Protokolün amacı, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Muhasebe ve Vergi Bölümlerinde öğrenim gören önlisans öğrencilerinin işletmelerde bir yarıyıl süreli işyeri eğitimi ve uygulaması ile mesleki deneyimlerini arttırmak, nitelikli işgücü yetiştirmek ve üniversite-sanayi işbirliğine katkı sağlamaktır.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu protokol, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Meslek Yüksekokulları Muhasebe ve Vergi Bölümlerinde öğrenim gören önlisans öğrencilerinin Samsun Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odasına kayıtlı meslek mensuplarının bürolarında yapacakları bir yarıyıllık işyeri eğitiminin esaslarını kapsar.

**Taraflar**

**MADDE 3-** (1) Eğitim ve öğretimin yapıldığı kurum adına; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Meslek Yüksekokulları (Bafra MYO, Çarşamba Ticaret Borsası MYO, Samsun MYO, Terme MYO, Vezirköprü MYO), İşyeri eğitimi yapılacak işletmeler adına; (Kıran Mahallesi 715. Sokak No:2 İlkadım/SAMSUN adresinde faaliyet gösteren) Samsun Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası.

**Genel Yükümlülükler**

**MADDE 4-** (1) İşletmelerde yapılacak “İşyeri Uygulaması” ve “İşyeri Eğitimi” dersleri Ondokuz Mayıs Üniversitesi Uygulamalı Dersler Yönergesine ve öğrencinin kayıtlı olduğu Meslek Yüksekokulunun İşyeri Eğitimi ve Uygulaması Usul ve Esaslarına göre yapılır.

**MADDE 5-** (1) Eğitim öğretim müfredatlarında belirtilen derslerin örgün eğitim olarak yapılacak kısmı Ondokuz Mayıs Üniversitesi Meslek Yüksekokullarında yürütülür.

(2) Samsun SMMM Odası, kayıtlı üyelerine işyeri eğitimi ve uygulaması ile ilgili bilgilendirme çalışması yapar. Üyelerden gelen işyeri eğitimi ve uygulaması yaptırılacak öğrenci taleplerini her yıl Aralık ayı içerisinde Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğüne bildirir.

(3) İşletmelerde yapılacak “İşyeri Uygulaması” ve “İşyeri Eğitimi” dersleri işletmelerce belirlenen ve Üniversite tarafından uygun görülen işletme personeli tarafından takip edilir.

**MADDE 6-** (1) İşletmelerde yapılan “İşyeri Uygulaması” ve “İşyeri Eğitimi” dersleri Meslek Yüksekokullarının görevlendirdiği öğretim elemanları tarafından belirli aralıklarla denetlenir.

**MADDE 7-** (1) İşletmelerde uygulama yapacak öğrenciler ilgili işletmede akademik takvime uygun olarak bir yarıyıl süresince çalışırlar.

**MADDE 8-** (1) İşyeri eğitim programı kapsamında öğrencilere, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 5/b maddesi uyarınca yapılması gereken iş kazası ve meslek hastalığı sigortası ile hastalık sigortası prim ödemeleri Üniversite tarafından ödenir ve takip edilir.

**MADDE 9-** (1) İşyeri Eğitimi Programı esnasında iş sağlığı ve güvenliği mevzuatının uygulanmasından işletmeler sorumludur.

**MADDE 10-** (1) İşletmeler, İşyeri eğitimi ve uygulamasına katılan öğrencilerin istihdamını sağlayabilir. İstihdamın kapsamı ve diğer esasları işletme ile öğrenci arasında ayrıca düzenlenir.

**MADDE 11-** (1) Öğrenciler yaptıkları mesleki uygulamaları bir rapor halinde hazırlayıp işletmeye onaylatarak işyeri eğitiminden sorumlusu öğretim elemanına sunarlar. İşyeri Eğitiminin değerlendirmesi Ondokuz Mayıs Üniversitesi Uygulamalı Dersler Yönergesine ve ilgili Meslek Yüksekokulunun İşyeri Eğitimi ve Uygulaması Usul ve Esaslarına göre yapılır.



**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ İLE  
SAMSUN SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI  
ARASINDA UYGULAMALI EĞİTİM İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**



**MADDE 12-** (1) İşyeri eğitimini alan;

a) Öğrencilere işletmelerce; 3308 sayılı Kanun'un 25'inci maddesi birinci fıkrasına göre, işletmelerde işyeri eğitimi devam ettiği sürece yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran iş yerlerinde %30'undan, yirmiden az personel çalıştıran iş yerlerinde %15'inden az olmamak üzere işletme ile öğrenci arasında imzalanan sözleşme ile belirlenen miktarda ücret ödenir. Öğrencilerin yemek, iş elbisesi, servis vb. gereksinimleri işletmelerin imkânları ölçüsünde karşılanır.

b) Öğrencilerin çalışma saatleri işverence düzenlenir ve öğrenciler işyeri çalışma şartlarına uyarlar. Ancak öğrenciler günde 8, haftada 45 saatten fazla çalıştırılmazlar. Haftada en az bir gün, kesintisiz 24 saat hafta tatili verilir.

c) Öğrenciler, eğitim ve uygulama yerlerini işyeri eğitim sorumlusu ve görevli öğretim elemanının bilgisi olmaksızın değiştiremezler.

ç) İşyeri eğitimi; öğrenimin bir parçasıdır. Öğrenciler, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinde belirlenen kurallara işletmelerde de uymak zorundadır. Mesleki uygulama süresince işletmelerde düzeni bozacak davranışlarda bulunamazlar, sendikal faaliyetlere katılamazlar.

d) Öğrenciler, işyeri eğitimi sonunda hazırladıkları raporları sorumlu öğretim elemanına teslim etmek zorundadırlar.

e) Öğrenciler işletmelere ait araç gereç ve donanımı kurallara uygun olarak kullanmak zorundadırlar.

**MADDE 13-** (1) Protokolde Değişiklik,

a) Uygun görülmesi halinden tarafların karşılıklı yazılı mutabakatı ile protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Değişiklik ve ilaveler yapıldığı tarih itibari ile geçerlidir.

b) Protokolde yer almayan hususlar ile uygulamadan doğacak problemlerin çözümü için taraflardan biri, diğerini toplantıya davet edebilir. Bu toplantı sonucunda alınacak kararlara göre işlemler yürütülür. Alınan kararlar iş bu protokolün eki olup, taraflarca imza altına alınır.

**Süre**

**MADDE 14-** (1) Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren geçerlidir. Taraflar her eğitim-öğretim yılı başında sadece o eğitim-öğretim yılı için uygulamanın devam edip etmeyeceğine karar verebilir.

**Diğer Hususlar**

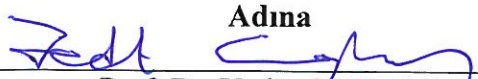

**MADDE 15-** (1) Bu protokolde yer almayan hususlar ile ilgili kararlar her iki tarafın ortak kararı ile yürütülür. Protokolün uygulanmasında ortaya çıkan itilaflar öncelikle taraflar arasında karşılıklı görüşmelerle çözülmeye çalışılır. Çözilemeyen konularda Samsun Mahkeme ve İcra daireleri yetkilidir.

**MADDE 16-** (1) Bu protokolde belirlenen şartlara uyan ve mesleki uygulamada başarılı olan öğrencilere işletme tarafından yazılı belge verilir.

**Yürürlük**

**MADDE 17-** (1) İşbu protokol 17 (On yedi) maddeden ibaret olup, iki nüsha olarak tanzim edilmiş ve 03/12/2018 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

(2) Bu protokol Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü ve Samsun Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası tarafından yürütülür.

<b>Ondokuz Mayıs Üniversitesi</b> <b>Adına</b>  Prof. Dr. Vedat CEYHAN Rektör Yardımcısı	<b>Samsun Serbest Muhasebeci Mali</b> <b>Müşavirler Odası Adına</b>  Hayrul KAYAR SSMMMO Yönetim Kurulu Başkanı
---	---