



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
VEZİRKÖPRÜ MESLEK YÜKSEKOKULU

MUHASEBE VE VERGİ BÖLÜMÜ
UYGULAMALI DERSLER UYGULAMA İLKE VE ESASLARI

1. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Vezirköprü Meslek Yüksekokulu Muhasebe ve Vergi bölümü müfredatında yer alan tüm uygulamalı dersler kapsamındaki uygulamalar bu uygulama ilke ve esasları çerçevesinde yapılır.
2. Öğrenciler ilgili uygulamalı derslerin öğrenim çıktılarına uygun görev ve sorumlulukları üstlenmek zorundadır. Bu görev ve sorumluluklar, ilgili ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından ders bazında, uygulama öncesinde belirlenerek ilgili bölüm başkanının onayı ile öğrencilere yazılı olarak tebliğ edilir.
3. Uygulamaların süresi, ilgili yılın akademik takviminde belirtilen eğitim-öğretim süresi çerçevesinde, ilgili uygulamalı derslerin müfredatta belirtilen uygulama saati kadardır. Uygulamalar, öğrenim planında belirtildiği şekliyle haftalık olarak gerçekleştirilir, uygulamaların birleştirilmesi söz konusu değildir.
4. Uygulama yerlerinin belirlenmesi, uygulamaların yürütülmesi ve denetlenmesi ile ilgili tüm iş ve işlemler ilgili ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından gerçekleştirilir. Kamu/özel kurum, kuruluş ve işyerlerinde yapılacak olan uygulamaların resmi yazışma/izinler çerçevesinde yapılması esastır. Uygulama yeri; ilgili dersin öğrenim çıktılarına uygun bir şekilde belirlenen uygulama salonu, laboratuvar, atölye, kamu/özel kurum, kuruluş, işyeri, vs. olabilir. Uygulama yerleri, ilgili ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından ders bazında, uygulama öncesinde planlanarak ilgili bölüm başkanının onayı ile kesinleştirilir.
5. Uygulamalara devam zorunludur. Öğrenciler öğrenim planında belirtilen haftalık uygulamaların tamamını yapmak zorundadır.
6. Uygulamalarda ölçme ve değerlendirme, ilgili ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından ders bazında, uygulama öncesinde belirlenerek ilgili bölüm başkanının onayı ile öğrencilere yazılı olarak tebliğ edilen şekilde yapılır. İlgili öğretim elemanı bu konuda Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön lisans/Lisans Öğretimi Uygulamalı Dersler Yönergesi hükümlerine uymak zorundadır.
7. Öğrenciler uygulama süresince kullanmak üzere gerekli olan materyal, donanım, vs. temin etmek, ve zamanında uygulama yerinde hazır olmak zorundadır.
8. Öğrenciler, uygulamalı dersler kapsamında kullanılması gereken form, belge, evrak, dosya, vs. varsa bunları temin etmek, doldurmak, ilgililere onaylatmak ve ilgili ders sorumlusu öğretim elemanına zamanında ve eksiksiz teslim etmek zorundadır. Bu konudaki tüm sorumluluk öğrenciye aittir.
9. Uygulamalı derslerin muafiyetlerinde, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ders Muafiyeti ve İtibak İşlemleri Uygulama Esasları uygulanır.
10. Öğrenciler uygulama süresince, uygulamalı dersler uygulama ilke ve esaslarına, uygulama yaptığı kurum, kuruluş veya işyerinin çalışma ilkelerine ve Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine uymak zorundadır.
11. Öğrencilerin dördüncü yarıyılıda alacakları "İşyeri Uygulaması" dersi kapsamında; nitelikli meslek elemanı olarak görev yapacakları işyerlerindeki sorumluluklarını, çalışan-işveren ilişkilerini, organizasyon, üretim ve iş güvenliği sistemlerini ve yeni teknolojileri tanımalarını sağlayıcı faaliyetler beklenmekte olup, öğrenciler uygulama süresince tüm sorumluluklarını yerine getirmek zorundadır.
12. Belirtilen uygulama ilke ve esaslarında hüküm bulunmayan hallerde Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön lisans/Lisans Öğretimi Uygulamalı Dersler Yönergesi hükümleri uygulanır.



Ondokuz Mayıs Üniversitesi
Vezirköprü Meslek Yüksekokulu
Muhasebe ve Vergi Bölümü
Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Gökhan SALMAN